

# IL REPARTO

## ACCREDITAMENTO

---

Villa Immacolata opera in regime di accreditamento definitivo con la Regione Lazio come da DCA 181/2014.

## REFERENTI DI REPARTO

---

Romeo Gatti - Direttore Dipartimento e Medico Responsabile

Scatena Paola - Medico Responsabile

Sauchelli Donato - Medico Responsabile

Antonietta Zappone - Coordinatore Infermieristico

Filomena Salvatore - Coordinatore Infermieristico

Pierpaolo Paporozzi - Coordinatore Fisioterapisti

## SERVIZI DI REPARTO

---

- Servizio Assistenza Sociale;
- Servizio Psicologia;
- Dietista.

## UTENZA DI RIFERIMENTO

---

Il reparto di riabilitazione intensiva è finalizzato al recupero e rieducazione funzionale dei pazienti che necessitano di un nursing infermieristico articolato nelle 24 ore e di una sorveglianza medica continua, con presenza di menomazioni e disabilità importanti e complesse con potenzialità di recupero e con condizioni cliniche e comorbidità mediche e/o chirurgiche compatibili con la partecipazione a programmi riabilitativi, che richiedono, in ragione della grave disabilità e delle condizioni cliniche, programmi di riabilitazione intensiva con intervento riabilitativo erogato da parte del medico specialista in riabilitazione, dai professionisti sanitari non medici della riabilitazione e dal personale infermieristico. L'assistente sociale e lo psicologo possono contribuire per il tempo necessario al raggiungimento dell'orario giornaliero richiesto per l'intervento riabilitativo.

## AREE DI INTERVENTO

---

Le condizioni trattate prevedono assistenza medica nelle 24 ore, interventi infermieristici ad elevata specificità ed interventi di prevenzione secondaria, interventi valutativi medico-specialistici, valutazioni terapeutiche, riabilitative e rieducative intensive non erogabili in altra forma.

La vocazione del reparto, in grado di offrire supporto assistenziale a soggetti di ogni età, è soprattutto Neurologica ed Ortopedica..

## TRATTAMENTI

---

Le prestazioni riabilitative offerte sono le seguenti:

- Esercizi di recupero e riabilitazione funzionale individuale e di gruppo;
- Riabilitazione cognitivo-comportamentale e del linguaggio;
- Terapia robotica;
- Terapia fisica strumentale;
- Terapia psicologica;
- Training deglutitorio;
- Terapia occupazionale individuale e di gruppo;
- Servizi di riabilitazione respiratoria e urologica;
- Bendaggio funzionale e ortesizzazione;
- Attività di nursing infermieristico finalizzate al recupero delle ADL (attività della vita quotidiana);
- Consulenza e controllo dietologico.

## RIABILITAZIONE AD ALTA TECNOLOGIA

---

Villa Immacolata si è dotata di strumenti all'avanguardia per supportare ed integrare il lavoro del personale della riabilitazione, aumentando efficacia ed intensità dell'intervento riabilitativo, nonché anticipando i tempi di recupero; tra gli strumenti presenti nel nostro centro:

- Robotica per riabilitazione di tutto l'arto superiore in modalità passiva, attiva assistita ed attiva;
- Verticalizzatore con stepper robotizzato e F.E.S.(elettrostimolazione funzionale);
- Software interattivi-cognitivi e realtà virtuale;
- Dispositivi di Energia Vibratoria Muscolare;
- Pedana Baropodometrica e percorsi con tappeti sensoriali per training equilibrio e propriocezione;
- tDCS (transcranial Direct Current Stimulation) per neuromodulazione;
- Tapis Roulant con specifici programmi di riabilitazione respiratoria e cardiologica;
- Cicloergometri per training arti inferiori e superiori;
- Sistema di sospensione del carico con binari a soffitto.

# MODALITÀ DI ACCESSO

## MODALITÀ DI ACCESSO

---

L'accesso avviene tramite richiesta, su apposita modulistica, da parte del medico dell'unità di degenza ospedaliera di provenienza all'Ufficio Ricoveri e S.I.O. Qualora il paziente si trovi presso il proprio domicilio, la richiesta di ricovero può essere effettuata dal medico di medicina generale o dal medico specialista. L'Ufficio Ricoveri e S.I.O. provvede a comunicare tempestivamente la disponibilità del posto letto, alternativamente all'unità di degenza ospedaliera di provenienza o al domicilio dell'interessato e ad informare i competenti uffici della ASL.

## DOCUMENTAZIONE ACCETTAZIONE

---

Al momento del ricovero, si deve presentare la seguente documentazione:

- a) copia di un documento d'identità in corso di validità dell'utente;
- b) copia della Tessera Sanitaria dell'Utente (TEAM, STP, ENI, ...);
- c) eventuale decreto di nomina Amministratore di Sostegno/Tutore e copia del documento d'identità;
- d) qualsiasi altra documentazione il reparto dovesse ritenere opportuno richiedere.

## EFFETTI PERSONALI

---

### INDUMENTI:

- 4 magliette intime o canottiere
- 4 magliette
- 6 mutande
- 3 camicie da notte o pigiami
- 6 paia di calzini
- 4 tute da ginnastica
- 4 asciugamani per viso
- 4 asciugamani per bidet
- 2 teli da bagno
- 6 tovaglioli di stoffa
- Scarpe da ginnastica o pantofole chiuse

Per ospiti in carrozzina è consigliato un cuscino (di grandezza pari la carrozzina e NON antidecubito)

## ACCESSORI PER L'IGIENE PERSONALE:

- fazzoletti di carta
- bicchieri usa e getta
- sapone liquido
- shampoo
- bagnoschiuma
- spugna
- pettine
- rasoio elettrico
- custodia con lampo
- spazzolino e dentifricio
- pastiglie per protesi (per portatori di protesi dentaria)
- custodia per protesi (per portatori di protesi dentaria).

Provvedere personalmente ad etichettare ogni indumento con il cognome per esteso, l'iniziale del nome e il numero del piano di degenza. es. etichetta: ROSSI M.  
3°

# LA VITA NEL REPARTO

## VISITE E INCONTRI

---

L'accesso alla Riabilitazione intensiva di familiari, amici e conoscenti è auspicato e quotidiano. I visitatori sono tenuti al rispetto della privacy degli ospiti e dello svolgimento delle attività socio-sanitarie ed assistenziali.

Gli orari di visita agli ospiti sono così stabiliti:

Mattino feriale: 11:00 - 12:30

Mattino festivo: 10:00 - 12:30

Pomeriggio feriale: 16:30 - 18:30

Pomeriggio festivo: 16:30 - 18:30

## RICEVIMENTO

---

I medici ricevono i parenti dei pazienti su appuntamento. Tutti gli appuntamenti vanno fissati con l'Ufficio Accoglienza.

# CONTATTI

## NUMERI UTILI

---

### **Reparto**

Tel: 0761-292526 (3° piano)

Fax: 0761-292584 (3° piano)

Tel: 0761-292527 (4° piano)

Fax: 0761-292590 (4° piano)

### **Ufficio Ricoveri**

Tel: 0761-292558 / 0761-292507

Fax: 0761-292544

Email: [ricoveri.vi@provinciaromanacamilliani.it](mailto:ricoveri.vi@provinciaromanacamilliani.it)

PEC: [ur.vi@pec.provinciaromanacamilliani.it](mailto:ur.vi@pec.provinciaromanacamilliani.it)

### **Ufficio Accoglienza**

Tel: 0761-292532 / 0761-292513

Fax: 0761-292551

Email: [accoglienza.vi@provinciaromanacamilliani.it](mailto:accoglienza.vi@provinciaromanacamilliani.it)

PEC: [ac.vi@pec.provinciaromanacamilliani.it](mailto:ac.vi@pec.provinciaromanacamilliani.it)